

Hankasalmen kunnassa peritään asiakirjoista lunastusta 1.1.2008 alkaen seuraavasti:

Tavanomaisen tiedon antaminen:

Oikeaksi todistettu pöytäkirjan ote tai jäljennös:

Asianhallintajärjestelmästä tulostettava ote	2 euroa /sivu
Kirjoittamalla tai pöytäkirjasta kopioimalla tehty ote	3 euroa /sivu
Kopio viranomaisen hallussa olevasta asiakirjasta	2 euroa /sivu
Etuosto-oikeus todistus	25 euroa
Pyynnöstä annettava todistus	5 euroa

Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen:

Normaali tiedonhaku (työaika alle 2 tuntia)	20 euroa/kerta
Vaativa tiedonhaku (työaika 2 - 5 tuntia)	40 euroa/kerta
Hyvin vaativa tiedonhaku (työaika yli 5 tuntia)	100 euroa/kerta

Perusmaksun lisäksi peritään kopiomaksu.

Mikäli tiedonhakua pyydetään kiireellisenä (alle kahden työpäivän sisällä tapahtuva tiedon toimittaminen), porrastettu perusmaksu voidaan korottaa kaksinkertaiseksi.

Edellä mainitulla tavalla porrastettua kiinteää maksua sovelletaan myös tiedonhaun erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antamiseen asiakirjasta suullisesti sekä siihen, kun asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi ja kun tieto lähetetään sähköpostin välityksellä.

Muu aineisto:

Säännöt ja taksat	5 euroa / kpl
Tilinpäätös	10 euroa / kpl
Talousarvio	8 euroa / kpl

Mikäli aineistoa käytetään kuntaa koskevaan esitelmään, esitykseen tai tutkimukseen, peritään maksu 50 prosentilla alennettuna.

Lähetysmaksu:

Kun asiakirjoja lähetetään tai palautetaan, peritään jokaisesta lähetyksestä postimaksua voimassa olevan taksan mukaisesti ja lähetysmaksua 4 €. Posti- ja lähetysmaksua ei peritä, jos asiakirjasta ei peritä lunastusta.

Lunastus- ja lähetysmaksut sisältävät arvonlisäveroa 24 %.

Lunastusta ei peritä seuraavissa tapauksissa:

- pöytäkirjaotteesta, jolla päätös annetaan tiedoksi asianosaiselle
- päätöksen toimeenpanoon liittyvästä muusta asianomaiselle annettavasta asiakirjasta (lainvoimaisuustodistus, jos on kunnan annettava, todis-

tus kauppahinnan maksamisesta, lainhuudatusta varten tarvittavat hallintosäännön otteet, asianomaista koskevan päätöksen liitteet)

- sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköisesti
- oman kunnan viranomaisilta tai laitoksilta
- oman kunnan palveluksessa olevan/olleen viranhaltijan tai työn-tekijän pyytämästä palvelussuhde-/työtodistuksesta / 1. kappale, palkkatodistuksesta sekä asiakirjasta, jota tarvitaan virka- tai työ-suhteesta johtuvan eläkkeen tai muun etuuden hakemista varten
- oman kunnan tai kuntayhtymän luottamushenkilöltä asiakirjoista, joita hän toimessaan pitää tarpeellisena
- asiakirjasta, joka annetaan valtion viranomaiselle kunnan hallintoon kohdistuvan, viranomaiselle säädetyn valvontatehtävän suorittamista varten
- asiakirjasta, joka annetaan oikeuden valvomista varten sille, jolla ei ole varoja lunastuksen suorittamiseen
- kun asiakirjasta ei lain tai asetuksen mukaan ole perittävä lunastusta