



Hankasalmi

**Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedote
voimassa 1.1.2018 -**



Mihin varhaiskasvatuksen asiakasmaksu perustuu?

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut perustuvat Varhaiskasvatuksesta 1.3.2017 annettuun asiakasmaksulakiin. . Laissa säädetään mm. lasten varhaiskasvatuksesta perittävien maksujen määräytymisestä sekä maksujen määräämisen perusteena olevista tuloista. Lakimuutos ja uudet varhaiskasvatusmaksut astuivat voimaan 1.1.2018.

Asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella.

Perheen koko

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alaikäiset lapset.

Perheen tulot

Perheen tuloja ovat vanhempien (yhteistaloudessa elävät avio- tai avopuolisot) ja varhaiskasvatuksessa olevien lasten tulot lapsikohtaisesti. Tuloksi luetaan veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Kuukausituloihin lisätään lomarahaa osuus viisi prosenttia, mikäli tositteista ei ilmene koko verovuoden lomараha. Lasten tuloja voivat olla esim. perhe-eläke, korkotulo, elatusapu tai elatustuki. Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettavat elatusavut ko. perheen ulkopuolisille lapsille sekä tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määrätään toistaiseksi tai määräaikaisesti joko todettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella.

Mikäli perhe ei ilmoita tulojaan, peritään korkein maksu. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa elatusvelvollisuuden, toimeentuloedellytysten tai huollollisten näkökohtien perusteella.

Kuukausimaksu

Kuukausimaksu peritään enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Maksuton kuukausi on **heinäkuu** edellytyksellä, että lapsen hoito on alkanut ennen edellisen vuoden syyskuun ensimmäistä päivää. Oikeus maksuttomaan kuukauteen säilyy muutettaessa kunnasta toiseen.

Perheen koko, tulorajat, korkein maksuprosentti ja vähimmäisbruttotuloraja korkeimmalle maksulle

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kuukausi	Korkein maksuprosentti %	Vähimmäisbruttotulo korkeimmalle maksulle
2	2050 €	10,7	< 4760 €
3	2646 €	10,7	< 5356 €
4	3003 €	10,7	< 5713 €
5	3361 €	10,7	< 6071 €
6	3718 €	10,7	< 6428 €

Asiakasmaksu lasketaan perheen yhteenlasketuista bruttotuloista. Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa **138** eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Kokopäivähoidon maksu

Kokopäivähoidon kuukausimaksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Jos maksu on vähemmän kuin **27** euroa, maksua ei peritä.

Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan lain mukaan aina nuorin päivähoitopalveluja käyttävä lapsi. Perheen nuorimman lapsen kokopäivähoidon korkein maksu on **290 €** kuukaudessa. Toisen ja sitä useamman lapsen maksu määräytyy suhteessa nuorimman lapsen laskennalliseen kokopäivähoidon maksuun. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään **50 prosenttia** nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä kuukausimaksu on **20 prosenttia** nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Osapäivähoidon enintään 5 h / pv perusteella määritelty varhaiskasvatuksen maksu

Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin enintään 20 tuntia viikoittain, saa kuukausimaksu olla enintään 60 prosenttia kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

Hoidon tarve keskimäärin / kk	Maksuperuste	€/kk, Max
1 – 10 pv / kk max. 50 h / kk	50 % 60 %:sta	104 €
11 – 15 pv / kk = <50 / kk > 84 h / kk	75 % 60%:sta	139 €
Yli 15 osapäivää /kk = min. 84 h / kk	60 % kokopäivähoidon maksusta	174 €

Säännönmukaista lyhyemmän hoitoajan maksu

Kokoaikainen varhaiskasvatus on vähintään 35 tuntia viikossa (140 h / kk) annettavaa varhaiskasvatusta, jolloin maksu on 100 %. Yli 20 h / vko ja alle 35 h / vko peritään suhteutettu maksu alla olevan taulukon mukaisesti.

Hoidon tarve	Maksuperuste	€/kk, Max
1-10 kokopäivää/kk= max. 84 h / kk	50%	174,00 €
11–15 kokopäivää / kk = <84 h / kk > 140 h / kk	75 %	232,00 €
Yli 15 kokopäivää/kk = 140 h / kk –ja yli	100 %	290,00 €

Maksu määritellään ja peritään **ennalta** perheen kanssa sovittujen hoitopäivien ja tuntien mukaan. Jos lapsi on jatkuvasti ja säännöllisesti poissa päivähoidosta osan kalenterikuukautta, peritään tulojen mukaista alempaa hoitomaksua. 1-10 päivää kuukaudessa max. 84 h / kk kestävästä kokopäivähoidosta peritään 60 prosenttia koko kuukauden maksusta. 11–15 päivää kuukaudessa <84 h / kk >140 h / kk kestävästä kokopäivähoidosta peritään 80 % koko kuukauden maksusta. Jos hoitopäiviä on enemmän kuin 15 min. 140 h / kk peritään koko kuukauden maksu 100 %.

Päivähoitotarpeen määräästä sovitaan perheen kanssa aina etukäteen ja säännöllisen jakson tulee olla **vähintään kolme kuukautta**. Jos ennalta sovitut hoitopäivät ylittyvät 10 päivästä, peritään 80 % koko kuukauden maksusta tai jos hoitopäivät ylittyvät 15 päivästä, peritään koko kuukauden maksu.

Vaihtoehtoissa on ratkaisevaa ennalta sovittujen hoitopäivien määrä, ei läsnäolopäivien lukumäärä. Jos lapsi on kuukauden aikana pois esimerkiksi sairauden vuoksi, katsotaan myös tällainen päivä hoitopäiväksi.

Esiopetuksessa olevan lapsen asiakasmaksu

Esiopetusaika on **maksutonta**. Jos esiopetuksessa olevan lapsen päivähoidon hoitopäiviä kuukaudessa on 15 tai enemmän, peritään hoitomaksua 60 prosenttia koko kuukauden maksusta riippumatta hoitopäivän pituudesta. Jos hoitopäiviä on 1-10 kuukaudessa, peritään 60prosenttia 60 prosentista. Jos hoitopäiviä on 11–15 kuukaudessa, niin peritään 80 % prosenttia 60 prosentista. Nämä maksut ovat voimassa 1.8.–31.5.

Hoidon tarve	Maksuperuste	€/kk, Max
1-10 hoitopäivää/kk max. 50 h / kk	50%:a 60 %:sta	104 €
11–15 hoitopäivää/kk < 50/ kk > 84 h / kk	75%:a 60 %:sta	139 €
Yli 15 hoitopäivää min. 84 h / kk	60 % kokopäivähoidon maksusta	174 €

Tilapäisen hoidon maksu

Tilapäisestä hoidosta, joka ei ole toistuvaa (enintään 5 päivää) peritään maksua **18 euroa päivältä** riippumatta hoitopäivän pituudesta. Sama maksu peritään kaikilta tilapäisessä hoidossa olevilta sisaruksilta.

Perumatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä maksu

Jos lapselle haettua ja myönnettyä hoitopaikkaa ei peruta ennen hoitosuhteen alkamista, peritään hoitomaksua puolet kuukausimaksusta.

Asiakasmaksun periminen poissaolojen ajalta

Maksu peritään kuukausimaksuna, **poissaoloja ei hyvitetä**.

Poikkeukset:

- Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa päivähoidosta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan.
- Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa päivähoidosta vähintään yksitoista toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.
- Jos lapsi on poissa muusta syystä kuin sairautensa vuoksi kalenterikuukauden kaikkina päivinä, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.
- Lapsen päivähoidon alkaessa tai päättyessä kesken kalenterikuukauden alennetaan kuukausimaksua siten, että se vastaa hoitosuhteen voimassaoloaikaa.
- Jos ennalta sovittuja hoitopäiviä on enintään 10 tai 15 kalenterikuukaudessa ja lapsi on sairautensa vuoksi poissa kaikki hoitopäivät, maksua ei peritä lainkaan.

Hankasalmella käytössä olevat muut poikkeukset:

Perhepäivähoitopaikoissa hoitajan ollessa estynyt ottamaan lapsia hoitoon (sl,- vl, ym. muu vapaa) päivähoitomaksussa hyvitetään ne toimintapäivät, jolloin lapsi ei käytä varahoitopaikkaa.

Päiväkodeissa lapsen poissaolo hyvitetään päivähoitomaksussa supistetun päivähoidon aikana (koulujen lomat) sekä sulkujen aikana, mikäli ei käytetä varahoitopaikkaa. Hyvityksen saaminen edellyttää sitovaa etukäteisilmoitusta. Jos varahoitopaikka on varattu, mutta sitä ei käytetä, peritään päivähoitomaksu normaalisti. (siv.ltk 77§ / 2012)

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun tarkistaminen ja tietojen muutokset

Asiakasmaksu tarkistetaan, mikäli perheen tulot muuttuvat olennaisesti (+/- 10 %), maksu osoittautuu virheelliseksi, perheen koko tai hoidon tarve muuttuu tai voimassa olevat säädökset/päätökset muuttuvat. Jos maksun määrittämisestä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista enintään vuoden ajalta.

Tiedot perheen tulojen muutoksista tulee ilmoittaa välittömästi varhaiskasvatuspäällikölle **tulotietolomakkeella / selvitys yrityksestä saatavista tuloista.**

Lapsen päivähoidon tarpeeseen, perheen kokoon, osoite-, työpaikan-, puhelin-, sähköposti- ja nimenmuutoksiin ilmoitus tehdään **tietojenmuutoslomakkeella.**

Lomakkeita saa lapsen päivähoitopaikoista ja varhaiskasvatuspäälliköltä ja sähköisenä ne ovat kunnan nettisivuilla tulostettavissa.

Harkinnanvaraiset maksualennushakemukset valmistellaan ja päätetään lapsen asuinkunnassa.

Maksun maksaminen

Maksu maksetaan kerran kuukaudessa kotiin lähettävällä laskulla. Hoitopäivät laskutetaan jälkikäteen ja lasku eräännyy pääsääntöisesti viimeistään seuraavan kuukauden viimeinen pankkipäivä. Jos maksua ei suoriteta eräpäivään mennessä, lähetetään asiakkaalle maksukehotus. Jos maksua ei suoriteta maksukehotuksen eräpäivään mennessä, siirtyy maksamaton saatava perintätoimistolle. Asiakasmaksut ovat ulosottokelpoisia.

Asiakasmaksun voi suorittaa myös suoraveloituksena.

Tiedustelut

Lisätietoja antavat kunnan päiväkodit, päiväkodin johtajat ja varhaiskasvatusmaksuista vastaava varhaiskasvatuspäällikkö.

Lisätiedot varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista ja päivähoidon seudullisella palvelualueella käytettävistä lomakkeista löytyvät myös kunnan internetsivuilta.
